



Universidad Nacional Abierta
Vicerrectorado Académico
Área de Ingeniería
Carrera TSU en Mantenimiento de Sistemas Informáticos

INSTRUCTIVO PARA EL TRABAJO PRÁCTICO

1. El presente instructivo tiene como finalidad orientar el desarrollo de las actividades de estrategias sustitutivas, transitorias y finitas a realizarse sólo por este Lapso Académico 2019-2, para el logro del 60% o más de los objetivos establecidos para la aprobación de la asignatura Mantenimiento Preventivo y Correctivo, Código 372; de conformidad con lo establecido en el Comunicado del Rector y demás Autoridades de la Universidad Nacional Abierta (UNA) de fecha 15-04-2020 y las Resoluciones Rectorales N° 012, N° 015 y N° 016, de fechas 21, 24 y 25 de abril del año en curso respectivamente.
2. Los trabajos prácticos son estrictamente individuales y una producción inédita del estudiante, cualquier indicio que ponga en duda su originalidad, será motivo para su anulación. Queda a discreción del asesor o profesor corrector, solicitar una verificación de los objetivos contemplados en el instrumento, mediante video conferencia o cualquier otra estrategia que estimen conveniente.
3. El trabajo debe ser enviado al correo electrónico del asesor académico de la asignatura Mantenimiento Preventivo y Correctivo (Cód. 372) en su centro local, o en su defecto, a la coordinación de la carrera de Ingeniería de Sistemas (isistemas@una.edu.ve), si el nivel corrector está asignado al Nivel Central, a más tardar el 15 de mayo 2020, **sin prórroga**.
4. En el presente trabajo práctico se evalúan los objetivos 1,2,3,6 y 7 correspondientes a la asignatura Mantenimiento Preventivo y Correctivo, Código 372. En él se evidenciará las competencias y destrezas adquiridas por el estudiante. Es necesario que para la entrega de estas actividades se sigan las siguientes orientaciones:
 - 4.1. Responda, de manera clara, ordenada, secuencial y argumentada, cada una de los planteamientos relacionados con los objetivos a evaluar y enunciados más abajo.
 - 4.2. Si el trabajo práctico lo realiza usando un procesador de textos (Word, OpenOffice, LibreOffice). Utilice letra tipo Arial, tamaño 11 o Times New Román, tamaño 12. **Emplee el editor de ecuaciones donde sea requerido.**
 - 4.3. Si va a realizar el trabajo a mano, para ser enviado mediante un capture de imagen o foto a su nivel corrector, use letra legible y clara, preferiblemente hágalo en bolígrafo o marcador para facilitar su lectura, de ser necesario usar símbolos matemáticos hacerlos claramente escritos.
 - 4.4. El trabajo debe estar limpio, legible, con un uso adecuado de la ortografía y los signos de puntuación.
 - 4.5. El Cuerpo del trabajo debe contener todas las respuestas a las actividades propuestas e identificarlas con claridad, señalando el objetivo al que corresponde cada una de ellas.
5. Los objetivos del trabajo se evalúan de forma sumativa una sola vez. No existe la recuperación de los mismos.
6. Esté atento a los criterios de dominio para el logro de cada objetivo. Los aspectos para la presentación del trabajo práctico son: portada (utilice la portada de este instructivo para la identificación de su trabajo práctico) y cuerpo del trabajo. Este último, contiene todas las respuestas a los planteamientos correspondientes a los objetivos a evaluar. Recuerde, identificar con claridad cada objetivo.



Universidad Nacional Abierta
Vicerrectorado Académico
Área de Ingeniería
Carrera TSU en Mantenimiento de Sistemas Informáticos

Trabajo práctico

Asignatura: Mantenimiento Preventivo y Correctivo

Código: 372

Fecha de devolución: A más tardar el 15/05/2020 (Sin prórroga)

Nombre del Estudiante:

Cédula de Identidad:

Centro Local / Unidad de Apoyo:

Correo electrónico:

Teléfono celular:

Carrera:

Número de originales:

Lapso: 2019-2

Resultados de Corrección

OBJ N°		1	2	3	6	7
0:NL	1:L					

Utilice esta misma página como carátula de su trabajo

ESPECIFICACIONES DEL TRABAJO PRÁCTICO

M: 1, U: 1, O: 1

C/D: 1/1

1. Una empresa constructora ha decidido crear su propio departamento para el ploteado (se refiere a la impresión realizada a través de un Plotter o impresora de planos de gran tamaño) para ello ha decidido emplear un salón que anteriormente estaba destinado al almacenamiento de herramientas. Por otra parte, ha adquirido un lote usado de estos equipos a muy bajo precio pero algunas con ciertos fallos. Se le ha encargado, a partir de un listado inicial de incidencias, para que determine cuáles situaciones serán abordados a través del mantenimiento preventivo y cuales a través del mantenimiento correctivo. El listado de incidencias es el siguiente:
 - a) Dos (2) plotters no encienden el led que indica que pueden operar.
 - b) Dos (2) tomas de corriente se encuentran deterioradas y no suministran energía.
 - c) El sistema de aire acondicionado funciona parcialmente, es decir, trabaja por lapsos de tiempo de entre dos y tres horas.
 - d) Tres (3) plotters no tienen el cableado de red.
 - e) Dos plotters (2) no reconocen los consumibles ni los niveles de tinta.
 - f) En la pared donde se espera colocar los plotters hay considerable humedad.
 - g) En Tres (3) plotters se ha detectado lentitud para llevar a cabo impresiones de planos.
 - h) En un (1) plotter se atasca el papel.
 - i) Tres (3) plotters encienden perfectamente pero no son reconocidos por el computador.
 - j) Al estar cerca de aserradero el salón se encuentra expuesto al polvo de aserrín.

Considerando las incidencias anteriores, describa ampliamente en qué consiste el mantenimiento preventivo y el mantenimiento correctivo y agrupe cada una de las situaciones dadas de los sistemas informáticos, bien sea como mantenimiento preventivo o mantenimiento correctivo. Justifique su respuesta

M: 1, U: 2, O: 2

C/D: 1/1

2. Según el planteamiento plasmado en la pregunta anterior, la empresa lo ha contratado para que indique las condiciones en que deben operar los equipos de ploteo a fin de aplicar un mantenimiento preventivo pasivo. Especifique en qué consiste el mantenimiento preventivo pasivo y describa las medidas para aplicarlo. Justifique su respuesta.

M: 1, U: 3, O: 3

C/D: 1/1

3. La unidad de procesamiento central o CPU por sus siglas en inglés (Central Processing Unit), es el cerebro de un computador, es decir es el chip o el conjunto de chips que ejecuta instrucciones en datos, mandados por el software, este dispositivo se inserta en la placa base en un zócalo especial. Especifique las averías o fallas comunes que puede acarrear este dispositivo y las acciones que deben realizarse para realizar un mantenimiento correctivo.

M: 3, U: 6, O: 6**C/D: 1/1**

4. El Sistema operativo Linux posee una serie de archivos, identificados como host, destinados a indicar al equipo como se accede a la red, estos archivos son denominados Archivos de Acceso. Explique de forma detallada el funcionamiento de estos archivos de configuración.

5. M: 3, U: 7, O: 7**C/D: 1/1**

En informática una tarea es una unidad de ejecución o una unidad de trabajo, el término puede considerarse muy amplio pues cuando se habla de tarea se puede estar haciendo mención de un proceso, de un hilo e incluso de una petición. Basado en lo anterior y teniendo en cuenta que el sistema operativo objeto de estudio es Linux, mencione y explique por qué es importante el administrador de tareas y explique las formas de ejecutarlo en el sistema operativo prenombrado.

FIN DEL TRABAJO PRÁCTICO